

ADEA - Assistant de Dirigeant d'Entreprise Artisanale

Version mars 2024

Objectifs et compétences visés :

- Obtenir un diplôme de niveau 4 (équivalent Bac, inscrit au RNCP*) pour seconder le chef d'entreprise dans les domaines de la bureautique, du commercial, de la communication et de la gestion économique.

Programme :

Bloc 1 : Animer l'activité en interne et en externe de l'entreprise artisanale

Objectif : communiquer efficacement dans la vie professionnelle

- Les fondements de la communication
- Les situations relationnelles

Bloc 2 : Réaliser la gestion et la comptabilité courante et financière d'une entreprise artisanale

Objectif : assurer la comptabilité courante, maîtriser les outils de gestion de l'entreprise et connaître les principales règles du droit

- L'entreprise artisanale et son environnement économique
- La culture juridique
- La comptabilité
- La gestion financière
- La gestion du personnel

Bloc 3 : Assurer la gestion administrative quotidienne de l'entreprise artisanale

Objectif : maîtriser les outils d'organisation et de bureautique pour être le plus performant possible

- L'outil informatique
- La bureautique
- Les outils de paiement, d'encaissement et de télécommunication
- L'organisation administrative

Contribuer à la définition et au déploiement de la stratégie commerciale d'une entreprise artisanale

Objectif : concevoir et mettre en place une stratégie commerciale dans l'entreprise artisanale

- Le diagnostic et la stratégie commerciale
- L'action commerciale
- Les techniques de vente
- La réalisation d'un mémoire sur un projet concret de l'entreprise



Points forts :

- Une formation concrète et diplômante
- Mise en pratique et technique

Prérequis :

- Aucun

Public :

- Chef d'entreprise, salarié, conjoint collaborateur, du secteur artisanal, salarié hors secteur artisanal, porteur de projet

Modalités pédagogiques :

- Formation accessible en présentiel
- Alternance entre apport théorique et mise en pratique appliquée à l'entreprise

Évaluation :

- L'obtention du diplôme est soumise à la validation de tous les modules. Pour les modules acquis, vous disposez de 10 ans pour valider votre diplôme.

Délai d'accès :

- Jusqu'à la veille de l'entrée en formation

Modalités d'accès :

- Dossier et entretien individuel

Durée : 413 heures

Horaires : 8h30-12h | 13h30-17h

Dates : À définir

Tarifs : À partir de 25€/h -> prise en charge totale ou partielle selon le profil

Contactez-nous pour une étude personnalisée

Accès aux personnes en situation de handicap :

Notre établissement est accessible aux personnes en situation de handicap.

En fonction des formations et selon la situation de handicap, les parcours peuvent être aménagés sur demande auprès de la référente handicap :

Véronique Prado

v.prado@cma65.fr

05 62 44 11 88

Contact et inscription :

Inscription par mail ou par téléphone jusqu'à la veille de la formation - Isabelle ERTLÉ

i.ertle@cma65.fr

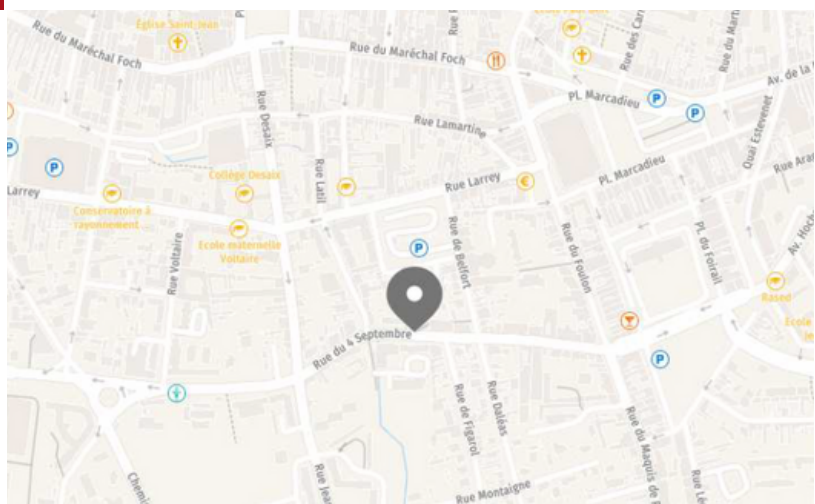
05 62 56 60 71

Restauration :

- L'amuse-bouche 55 rue Larrey 300m
- Le Bassia Place du Foirail 400m
- L'échoppe des galopins 400m
- Le Marcadieu 500m

Hébergement :

- Hôtel de la Marne Avenue de la Marne 500m
- Hôtel Kennedy Boulevard Kennedy 1k100
- Hôtel Ibis Budget Boulevard Kennedy 1k100



Plan d'accès : Sortie Séméac sur A64

Stationnement : Parking privé accessible à l'entrée de la rue Figarol

Lignes de bus : www.tlp-mobilites.com/plans-des-lignes-de-bus/

- Arrêt place au bois : Ligne T4, T5, T6, T8 et T9

Version mars 2024

Chambre de Métiers et de l'Artisanat des Hautes-Pyrénées

10 bis rue du 4 septembre 65000 Tarbes

contact@cma65.fr | 05 62 56 60 60

SIRET : 13002793100208 | NDA : 76311030031



OCCITANIE
HAUTES-PYRÉNÉES